

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

ОРГАНИЗАЦИОННО- УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

По направлению подготовки/специальности 27.03.02 «Управление качеством»
(бакалавриат)

1. Цели и задачи

Цели прохождения практики:

Формирование у студентов общего представления о содержании, формах, методах и направлениях профессиональной деятельности на базовых предприятиях, в организациях и учреждениях; систематизация, закрепление, развитие и практическое применение знаний, умений и навыков профессиональной деятельности в области управления инновациями..

Задачи прохождения практики:

- Получение студентами первичных сведений о управлении качеством в организации (месте прохождения практики), ее организационной структуре, существующих в ней направлениях деятельности;
- ознакомление студентов с условиями и особенностями будущей профессиональной деятельности, расширение профессионального кругозора;
- применение на практике и развитие знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе обучения;
- получение опыта самостоятельной профессиональной деятельности, овладение умениями и навыками самостоятельного решения доступных профессиональных задач в условиях реального рабочего места (организация своей работы, контакты с клиентами, руководство коллегами по работе, адаптация в организации и т.д.);
- самостоятельно изучение студентами учебной, научной, специальной и нормативно-методической литературы;
- содействие в формировании и мотивации (целевых установок) дальнейшего обучения, опирающейся на опыт практической работы, создание условий, способствующих осознанному выбору студентами своего профиля обучения на следующем этапе образовательного процесса.

Задачи практики конкретизируются в индивидуальных заданиях, которые составляются с учетом профиля подготовки студента и согласуются с руководителем от профильной организации (места прохождения практики).

2. Место практики в структуре ОПОП

Организационно-управленческая практика является важнейшей составной частью комплексной системы непрерывной практической подготовки студентов в период обучения в вузе. Практика реализуется в форме выполнения самостоятельных практических заданий, ориентированных на профессиональную подготовку студентов, с применением знаний, полученных студентами на данном этапе освоения ОПОПВО.

Практика является обязательной и относится к вариативной части Блока Б2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), устанавливаемой вузом.

Производственная практика проводится в 3-ем семестре 2-ого курса и базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана в том числе:

- Экология,

- Основы экономических расчетов,
- Введение в специальности научно- образовательного кластера,
- Безопасность жизнедеятельности;
- Основы предпринимательского права;
- Основы проектного управления.

Для освоения программы практики студент должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки и компетенции:

- знать базовые профессиональные понятия и определения;
- иметь целостное представление о процессах явлениях, происходящих в современной экономике, понимать возможности современных научных методов познания процессов управления качеством;
- знать структурно-логическую взаимосвязь дисциплин, которые будут изучаться в последующем.

Результаты прохождения практики будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении следующих специальных дисциплин:

- «Защита интеллектуальной собственности и патентоведение»
- Производственные технологии в управлении качеством
- Квалиметрия
- Инновационный менеджмент
- Управление качеством
- Основы надежности технических систем
- Управление процессами
- Безопасность развития предприятия
- Аудит качества
- Средства и методы управления качеством
- Технология и организация производства,

а также для прохождения последующих государственной итоговой аттестации.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций: У К-1; УК-2; УК-3; УК-10; ПК-1; ПК-2

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>Знать: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия людей</p> <p>Уметь: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации</p> <p>Владеть: приемами системного подхода для решения поставленных задач</p>
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>Знать: круг задач в рамках поставленной цели</p> <p>Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели</p> <p>Владеть: выбирать оптимальные способы решения задач в рамках действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
УК-3	Знать: особенности работы в коллективе, организации, работы

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>малых коллективов (команды) исполнителей.</p> <p>Уметь: работать в коллективе, организации, работы малых коллективов (команды) исполнителей</p> <p>Владеть: навыками работы в коллективе, организации.</p>
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>Знать: базовые профессиональные понятия и определения, с которыми он будет сталкиваться в ходе принятия экономических решений</p> <p>Уметь: принимать обоснованные экономические решения</p> <p>Владеть: уметь обосновывать экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>
ПК-1 Способность осуществлять тактическое управление процессами организации и производства и руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	<p>Знать: теории управления процессами организации и производства</p> <p>Уметь: тактически управлять процессами организации</p> <p>Владеть: навыками руководства над выполнением типовых задач тактического планирования производства</p>
ПК-2 способность формировать и вести фонд нормативных документов, регламентирующих производство, внедрение и продвижение на рынок инновационной продукции высокотехнологических отраслей	<p>Знать: фонд нормативных документов, регламентирующих производство.</p> <p>Уметь: формировать и вести фонд нормативных документов, регламентирующих производство</p> <p>Владеть: внедрять и продвигать на рынок инновационную продукцию высокотехнологических отраслей</p>

4. Общая трудоемкость практики

Объем практики в ЗЕТ и академических часах и ее продолжительность в неделях в соответствии с учебным планом:

Объем практики		Продолжительность практики
ЗЕТ	часы	недели
6	216	2

5. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие технологии:

1. Работа в команде- совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делегированием полномочий и ответственности.

2. Проблемное обучение- стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

3. Контекстное обучение- мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.

4. Обучение на основе опыта - активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации собственного опыта с предметом изучения.

При прохождении практики студенты также изучают и применяют в работе передовой отечественный и зарубежный опыт и из источников учебной, научной и специальной литературы, периодической печати и сети Интернет в соответствии с полученными индивидуальными заданиями.

6. Контроль успеваемости

Программой практики предусмотрены следующие виды текущего контроля: общий контроль; запись в журнале по ОТ и ТБ, тестирование, проверка выполнения заданий, проверка дневника и отчета; защита практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме: **дифференцированный зачет** (с оценкой).

